

	FORMULARIO DE ATENCIÓN DE DERECHOS ARSO Y ARSO +	Elaboración: Enero 2026
		Versión: 1.0

FORMULARIO DE SOLICITUD PARA EL EJERCICIO DE DERECHOS ARSO Y ARSO +

De conformidad con la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales (LOPD), el titular de datos personales podrá ejercer los derechos que le asisten mediante la presentación de la presente solicitud.

1. Identificación del titular

Nombres y apellidos completos: _____

Número de cédula / pasaporte: _____

Relación con la Empresa:

☐ Trabajador/a

☐ Ex trabajador/a

☐ Cliente

☐ Proveedor

☐ Otro: _____

Correo electrónico de contacto: _____

Teléfono (opcional): _____

2. Derecho que desea ejercer

(Marque una o más opciones, según corresponda)

☐ Acceso

☐ Rectificación y actualización

☐ Supresión (eliminación)

☐ Oposición

☐ ARSO + – Otro derecho reconocido por la LOPDP

(Detalle el derecho solicitado, por ejemplo: suspensión/limitación del tratamiento, portabilidad, no ser objeto de decisiones automatizadas, u otro):

	FORMULARIO DE ATENCIÓN DE DERECHOS ARSO Y ARSO +	Elaboración: Enero 2026
		Versión: 1.0

3. Descripción de la solicitud

Detalle de manera clara y concreta su solicitud (por ejemplo: qué información desea conocer, corregir, eliminar o limitar):

(La indicación del motivo es opcional y no condiciona la atención de la solicitud.)

4. Aclaración sobre el derecho de supresión

El titular declara conocer que el ejercicio del derecho de supresión se evaluará considerando las obligaciones legales, contractuales o regulatorias de conservación de datos que pudieran ser aplicables, por lo que la solicitud podrá ser atendida de manera total o parcial, conforme a la normativa vigente.

5. Medio preferido para recibir la respuesta

- ☐ Correo electrónico (señale su correo electrónico)
- ☐ Comunicación física (la misma debe ser retirada de las oficinas de la empresa).
- ☐ Otro (especificar): _____

6. Declaración del titular

Declaro que la información proporcionada en esta solicitud es veraz y que actúo en calidad de titular de los datos personales o de su representante debidamente autorizado.

Firma del titular: _____

Nombre completo: _____

Fecha: _____

USO INTERNO – REGISTRO DE ATENCIÓN ARSO

Fecha de recepción válida de la solicitud: _____

	FORMULARIO DE ATENCIÓN DE DERECHOS ARSO Y ARSO +	Elaboración: Enero 2026
		Versión: 1.0

Derecho(s) solicitado(s): _____

Área(s) involucrada(s): _____

Análisis realizado:

Decisión adoptada:

- ☐ Procede
☐ Procede parcialmente
☐ No procede (motivar)

Fecha de respuesta: _____

Responsable de la atención: _____

Observaciones:

NOTA SOBRE PLAZOS:

La Empresa atenderá la presente solicitud dentro del plazo legal contado desde la recepción válida de la misma, conforme a lo establecido en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales.